

Plats och tid Rottnesalen, Norra Järnvägsgatan 7, kl. 10:00-10:16

Beslutande

Ledamöter
Andreas Olsson (C), 1:e vice ordförande
Malin Lauber (S), 2:e vice ordförande
Oliver Rosengren (M)
Pernilla Tornéus (M)
Julia Berg (S)
Tomas Thornell (S)

Övriga närvarande

Ersättare
Jon Malmqvist (KD)
Thomas Magnusson (C)
Martin Edberg (S)
Gunnar Nordmark (L)
Magnus Wåhlin (MP)
Tony Lundstedt (S)
Maria Garmer (V)

Tjänstepersoner
Monica Skagne, kommunchef
Marcus Holmqvist, säkerhets- och beredskapschef, § 187
Sara Tiger, sekreterare

Övriga
Andreas Wilson (M), politisk sekreterare
Isak Hässlebro, praktikant Kronoberg skola

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Sara Tiger

Ordförande Andreas Olsson (C)

Justerare Malin Lauber (S)

Justerade paragrafer §§ 186–193

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Förteckning över kommunstyrelsens arbetsutskotts ärenden

§ 186 Dnr 302917	
Justering av protokoll.....	3
§ 187 Dnr 347052	
Lägesbild med anledning av kriget i Ukraina.....	4
§ 188 Dnr 297093	
Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen	6
§ 189 Dnr 2022-00116	
Infrastrukturdepartementets remiss av Användning av e- legitimation i tjänsten i den offentliga förvaltningen	7
§ 190 Dnr 2022-00238	
Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan för tjänstelegitimation/tjänstekort	8
§ 191 Dnr 2022-00127	
Medborgarförslag om skyddsrum	10
§ 192 Dnr 2022-00001	
Inkomna och besvarade skrivelser av intresse samt inkomna inbjudningar och protokoll.....	11
§ 193 Dnr 297092	
Övrigt	12

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 186

Dnr 302917

Justering av protokoll

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet utser Malin Lauber (S) till att justera protokollet.

Bakgrund

Arbetsutskottet ska besluta om vem som ska justera protokollet tillsammans med ordföranden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 187

Dnr 347052

Lägesbild med anledning av kriget i Ukraina

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet noterar informationen

Bakgrund

Marcus Holmqvist, säkerhets- och beredskapschef, presenterar den senaste prognosen från Migrationsverket, som visar att 80 000 skyddsbehövande kan komma att söka skydd i Sverige fram till årsskiftet. Motsvarande siffra låg, i tidigare bedömning, på 76 000 skyddsbehövande. Ökningen förklaras bland annat av en högre andel asylansökningar från andra länder än vad vi sett tidigare.

Vidare informerar Marcus Holmqvist om följande delar:

- Asylansökningar per vecka under perioden 2020–2022, inklusive/exklusive ansökningar enligt massflyktsdirektivet
- Ansökningar enligt massflyktsdirektivet – förstagångsansökningar
- Lägesbild över åldersfördelning i kommunen från den 9 maj 2022. De allra flesta flyktingar befinner sig i åldersgruppen 20–24 år men det finns även många barn och ungdomar
- Att s.k. eget boende, EBO, är den vanligaste boendeformen bland asylsökanden i kommunen
- Att statlig ersättning, i form av en schablonersättning, ska utgå till kommuner som anordnar evakueringsboenden för personer från Ukraina.

Holmqvist redogör även för ny lagstiftning på området som beräknas träda i kraft 1 juli 2022. I lagrådsremissen "Åtgärder för en jämnare fördelning av boende för vissa skyddsbehövande" föreslås bland annat att kommunerna ska ges befogenhet att anordna boenden för dessa personer med stöd av massflyktsdirektivet.

Holmqvist informerar även om att han haft dialog med Migrationsverket kring planering och kartläggning av boendeplatser framöver. I avvaktan på att de nya lagändringarna ska träda i kraft, vidtas dock inte några åtgärder. Vidare informerar Holmqvist om att han på tisdag ska delta på möte med Länsstyrelsen och Migrationsverket angående de s.k. fördelningstalen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll
Kommunstyrelsens
arbetsutskott
2022-05-10



Slutligen konstaterar Holmqvist att verksamheten inom förvaltningen för arbete och välfärd samt utbildningsförvaltningen rullar på och att läget är stabilt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 188

Dnr 297093

Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet noterar informationen.

Bakgrund

Tony Lundstedt (S) informerar om att han förra veckan deltog på Trädstads årsmöte. På årsmötet återvaldes, Andreas Olsson (C), till ordinarie ledamot i styrelsen.

Jon Malmqvist (KD) informerar från en middag på Villa Vik tillsammans med delar av Kyiv-ballettens ensemble. En lyckad tillställning där även 12 personer från Ingelshov hade blivit inbjudna och fått biljetter.

Gunnar Nordmark (L) informerar om att han deltog vid SSAM:s årsstämma den 6 maj. Han informerar även om att Jessica Cedervall, kort efter stämman, meddelade att hon slutar som VD för SSAM.

Andreas Olsson (C) informerar om att han i fredags deltog på kommunalt forum, där man bland annat diskuterade ett nytt mötesupplägg bestående av ett strategiskt råd med fokus på kompetensförsörjning.

Kommunchef Monica Skagne informerar om budgetberedningarna som genomfördes i förra veckan samt om Yrkes-SM och prideaktiviteter som pågår under veckan.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 189

Dnr 2022-00116

Infrastrukturdepartementets remiss av Användning av e-legitimation i tjänsten i den offentliga förvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker utredningens förslag avseende Användning av e-legitimation i tjänsten i den offentliga förvaltningen (SOU 2021:62)

Bakgrund

Regeringen initierade 2020 en särskild utredning med uppdrag att utreda och lämna förslag för ökad och standardiserad användning av betrodda tjänster i syfte att höja säkerheten och stärka tilliten när de används i den offentliga förvaltningen. Utredningen avslutades i juni 2021. Remissen avser slutbetänkandet från utredningen.

Beslutsunderlag

Kommunchefens skrivelse daterad den 27 april 2022 där följande sammanfattning framgår: Användningen av e-legitimation för att identifiera medarbetare och medborgare är en central pusselbit för hela offentliga sektorns fortsatta digitalisering. Det är alltför oreglerat idag vilket skapar en mångfald av lösningar och en svårighet att lösa nödvändiga situationer.

Med valet av en fortsatt decentraliserad modell är utredningens förslag positiva. Komplexiteten i den föreslagna modellen gör samtidigt konsekvenserna svåra att överblicka fullt ut. Ett yttrande på innehållet i remissen bedöms inte tillföra något väsentligt och rekommendationen är därför att avstå från att lämna yttrande och fortsatt följa frågan genom den nationella samordning vi har tillsammans med SKR.

Beslutet skickas till

Infrastrukturdepartementet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 190

Dnr 2022-00238

Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan för tjänstelegitimation/tjänstekort

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunfullmäktige antar förslag till kommunövergripande verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan avseende processen tjänstekort att gälla för kommunstyrelsen och kommunens nämnder.
2. Kommunfullmäktige uppmanar de bolag och förbund med kommunstyrelsen som arkivmyndighet som inte redan har tagit beslut om att följa den kommunövergripande verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen att göra det.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade i § 220/2019 om nytt arkivreglemente för Växjö kommun enligt vilket kommunen kommer att införa en verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan. Den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen utgår från kommunens processer för att beskriva informationshanteringen. I dagsläget överensstämmer inte planens klassificeringsstruktur (processuppbyggnad) med kommunkoncernens processarkitektur, men arbete med att samordna dessa pågår.

Kommunfullmäktige har tidigare beslutat om verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan för processerna för ekonomi, kommunikation och "kontaktcenter" (§ 257/2020) samt HR, tjänstelegitimation och säkerhet och beredskap (§ 164/2021).

En första version av den del av den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen som detta beslut handlar om antogs av kommunfullmäktige i § 164/2021. Sedan dess har kommunen tagit beslut om att övergå från tjänstelegitimation till tjänstekort för större delen av de anställda. Detta påverkar även dokumenthanteringen, varför dokumenthanteringsplanen behöver uppdateras.

För att få en enhetlig informationshantering i kommunkoncernen bör samma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplan gälla för kommunstyrelsen, nämnderna och de bolag och förbund som har kommunstyrelsen som arkivmyndighet. Kommunfullmäktige har dock inte beslutanderätt i denna fråga över de kommunala bolagen och andra

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

aktörer på samma sätt som de har för kommunstyrelsen och nämnderna. Kommunfullmäktige har i tidigare beslut därför uppmanat bolag med kommunstyrelsen som arkivmyndighet och kommunalförbund att besluta om att följa den av kommunfullmäktige antagna kommunövergripande verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen.

Beslutsunderlag

Kommunchefens skrivelse där följande sammanfattning framgår: Kommunfullmäktige beslutade i § 220/2019 om nytt arkivreglemente för Växjö kommun enligt vilket kommunen kommer att införa en verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan. Kommunfullmäktige har sedan dess beslutat om verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan för processerna för ekonomi, kommunikation och "kontaktcenter" (§ 257/2020) samt HR, tjänstelegitimation och säkerhet och beredskap (§ 164/2021).

Den del som berör tjänstelegitimation behöver nu revideras eftersom kommunen beslutat gå över från tjänstelegitimation till tjänstekort för större delen av de anställda. Därför har handlingstyper för "Utgivning av tjänstekort" lagts till i dokumenthanteringsplanen. Samtidigt har även en revidering av gallringsfristen för beställningar gjorts.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 191

Dnr 2022-00127

Medborgarförslag om skyddsrum

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget enligt följande:

Efter Rysslands invasion av Ukraina har skyddsrumfrågan blivit högaktuell igen. I väntan på utredning om skyddsrummens framtid och eventuellt nya direktiv har Växjö kommun som fastighetsägare startat upp ett arbete. I skyddsrum placerade i kommunens fastigheter har status undersökts och eventuella brister har eller kommer att åtgärdas. Allt för att skyddsrummen ska kunna tas i bruk inom 48 timmar vilket är det krav som ställs på fastighetsägare.

Det har inte byggts några nya skyddsrumspplatser i Sverige sedan 2002 men en nationell utredning pågår kring om det ska byggas fler skyddsrum eller om nuvarande skyddsrum ska kompletteras med andra former av skydd.

Skyddsrum är en av flera lösningar på skydd för civilbefolkningen för vissa typer av hot. Behovet av skyddsrum är således både beroende av hur hotbilden mot Sverige ser ut och effektiviteten hos andra tänkbara skyddsåtgärder (exempelvis utrymning eller förmåga att stoppa inkommande flyg- och missilangrepp). Växjö kommun har inte möjligheten att själv fastställa hotbilden och inte heller kompetensen att värdera olika skyddsåtgärder.

Initiativet till och besluten om att bygga fler skyddsrum ligger inte på kommunen. Ytterst är det riksdag och regering som beslutar om skyddsrummens framtid och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) som har det övergripande ansvaret och inriktar och håller samman arbetet med att utveckla befolkningsskydd av olika slag. MSB kontrollerar bland annat att mängden skyddsrum bevaras.

Bakgrund

Det har inkommit ett medborgarförslag om att bygga fler skyddsrum i Växjö kommun. Förslagsställaren anser att det saknas skyddsrum, särskilt med tanke på att Växjö växer.

Beslutsunderlag

-Kommunchefens yttrade daterat 2022-03-14

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 192

Dnr 2022-00001

Inkomna och besvarade skrivelser av intresse samt inkomna inbjudningar och protokoll

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet noterar informationen.

Bakgrund

Kansliavdelningen lämnar en redovisning av inkomna och besvarade skrivelser av intresse samt inkomna inbjudningar och protokoll.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 193

Dnr 297092

Övrigt

Inga övriga frågor behandlades på sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande